

Муниципальное общеобразовательное учреждение:
средняя общеобразовательная школа № 15 г. Борзя

П Р И К А З

13 марта 2023 года

№ 55-од

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 г.», Приказом Комитета образования и молодежной политики администрации муниципального района «Борзинский район» от 20.02.2023г. №31 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Борзинского района в 2023 году».

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить ответственными организаторами проведения ВПР по МОУ СОШ №15 г. Борзя Салееву Л.И., заместителя директора по УР, Князеву Е.В., заместителя директора по УР и передать информацию об ответственных организаторах муниципальному координатору.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 25.04.2023, 26.04.2023г. на 2 уроке;
 - по математике 18.04.2023 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 03.05.2023 на 2 уроке.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 21.03.2023 на 2 уроке;
 - по математике 11.04.2023 на 2 уроке;
 - по истории 06.04.2023 на 2 уроке;
 - по биологии, географии по выбору 12.04.2023 на 2 уроке
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - по истории, обществознанию по выбору 27.04.2023 на 2 уроке;
 - по биологии, географии по выбору 20.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 12.04.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку 04.04.2023 на 2 уроке.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
 - предмет по выбору: история, обществознание, география 16.03.2023 на 2 уроке;
 - предмет по выбору: физика 25.04.2023 на 2 уроке;

- по русскому языку 19.04.2023 на 2 уроке;
- по математике 26.04.2023 на 2 уроке;
- по английскому языку 11.04, 12.04, 13.04 2023г.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- предмет по выбору: биология, физика, химия 13.04.2023, на 2 уроке;
- по русскому языку 22.03.2023 на 2 уроке;
- предмет по выбору: история, обществознание, география 16.05.2023 на 2 уроке;
- по математике 05.04.2023 на 2 уроке;

8. Ответственным организаторам проведения ВПР Салеевой Л.И. и Князевой Е.В.:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

8.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Математика	4	Тюкавкина Е.А.– председатель комиссии;
	5	Немаева Е.В.– член комиссии;
	6	Третьякова М.В. – член комиссии
	7	Иванова Л.Е.- член комиссии
	8	
Русский язык	4	Рыгалина Н.Д.– председатель комиссии;
	5	Астраханцева Е.Ю.– член комиссии;
	6	Тонких И.Р. – член комиссии;
	7	Иванова Л.Е.- член комиссии
	8	
Окружающий мир	4	Иванова Л.Е.- председатель комиссии
		Ермолина Л.К.- член комиссии
		Салеева Л.И.- член комиссии
Биология	5	Котлярова Н.В.– председатель комиссии;
	6	Бабухина М.Н.– член комиссии;
	7	Сизова Т.Г. – член комиссии
	8	
История, обществознание	5	Кутищева Т.С.– председатель комиссии;
	6	Викулова В.А.– член комиссии;
	7	Князева Е.В.- член комиссии
	8	
География	6	Бабухина М.Н.– председатель комиссии;
	7	Котлярова Н.В. – член комиссии;
	8	

Английский язык	7	Котельникова Н.Н. – председатель комиссии; Алексеев В.А. – член комиссии;
Физика	8 9	Немаева Е.В. – председатель комиссии; Грудинин Г.Ф. – член комиссии;

8.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

8.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

8.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

8.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

8.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

8.15 Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Предмет	Кабинет	Класс	Дата	Организатор
Русский язык	21	4а	25.04,	Луговская В.Е.
	23	4б	26.04	Намаконова Л.А.
	27	4в	25.04,	Сизова Т.Г.
	26	5а	26.04	Черепанова Л.А.
	28	5б	25.04,	Тонких И.Р.
	22	5в	26.04	Иванова Л.Е.
	28	6а	21.03	Астраханцева Е.Ю.
	26	6б	21.03	Рыгалина Н.Д.
	22	6в	21.03	Астраханцева Е.Ю.
	28	7а	04.04	Рыгалина Н.Д.
	25	7б	04.04	Тонких И.Р.
	31	7в	04.04	Рыгалина Н.Д.
	32	8а	19.04	Астраханцева Е.Ю.
	34	8б	19.04	Тонких И.Р.
	35	8в	19.04	Рыгалина Н.Д.
			22.03	
			22.03	
			22.03	
Математика	21	4а	18.04	Луговская В.Е.
	23	4б	18.04	Намаконова Л.А.
	27	4в	18.04	Сизова Т.Г.
	28	5а	11.04	Немаева Е.В.
	26	5б	11.04	Третьякова М.В.
	32	5в	11.04	Тюкавкина Е.А.
	28	6а	12.04	Немаева Е.В.
	26	6б	12.04	Тюкавкина Е.А.
	25	6в	12.04	Немаева Е.В.
	32	7а	26.04	Немаева Е.В.
	34	7б	26.04	Немаева Е.В.
	35	7в	26.04	Тюкавкина Е.А.
	33	8а	05.04	Немаева Е.В.
	34	8б	05.04	Тюкавкина Е.А.
	35	8в	05.04	Немаева Е.В.
Окружающий мир	21	4а	04.10	Луговская В.Е.
	23	4б	04.10	Намаконова Л.А.
	27	4в	04.10	Сизова Т.Г.
История	35	5а	06.04	Кутищева Т.С.
	36	5б	06.04	Викулова В.А.
	34	5в	06.04	Викулова В.А.
Биология	32	5а	12.04	Котлярова Н.В.
	33	5б	12.04	Бабухина М.Н.
	34	5в	12.04	Котлярова Н.В.

Английский язык	31	7а	11.04	Котельникова Н.Н.
	31	7б	12.04	Котельникова Н.Н.
	31	7в	13.04	Котельникова Н.Н.
Предмет 1 по выбору (естественно-научный)	28	7а	16.03	
	26	7б	16.03	
	31	7в	16.03	
	32	8а	13.04	
	34	8б	13.04	
	35	8в	13.04	
Предмет 2 по выбору (гуманитарный)	28	7а	25.04	
	26	7б	25.04	
	31	7в	25.04	
	32	8а	12.10	
	34	8б	16.04	
	35	8в	16.04	

8.16 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

8.17 Обеспечить хранение работ участников до окончания ВПР (до получения результатов).

8.18 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре 1 этажа Тимофееву О.П., в коридоре 3 этажа Каширину Т.Г.

9. В рамках анализа результатов ВПР:

9.1. Заместителям директора по УР Салеевой Л.И. и Князевой Е.В. провести подробный анализ результатов ВПР по предметам, в том числе, в сравнении с результатами предыдущих лет.

9.2. Руководителям ШМО в срок до 20 мая 2023г. подготовить аналитический материал по результатам ВПР и обеспечить обсуждение в августе – сентябре 2023г.

Директор школы



О.В. Кузнецова

С приказом ознакомлен(а):

«13» марта 2023г.



Салеева Л.И.